

DASEV DARENDELİLER KÜLTÜR SAĞLIK VE EĞİTİM VAKFI

DASEV İŞ DÜNYASI KOMİTESİ YÖNETMELİĞİ

Madde 1: AMAÇ

Bu yönetmelik, DASEV Darendeliler Kültür Sağlık ve Eğitim Vakfı yönetim kuruluna bağlı olarak çalışmak üzere DASEV İş Dünyası Komitesi'nin kuruluş ve çalışma esaslarını düzenler.

Vakfın amaç ve faaliyetlerine katkıda bulunmak, Vakfın tanıtımına yardımcı olmak, ilerde Vakıf yönetiminde görev alacak gençlerin yetişmesine imkan sağlamak, bu amaçla DASEV'in gelirlerinin artırılmasını sağlamak, geleceğimiz olan gençlerimize "vakıf geleneğinin" benimsetilmesi hedeflenmiştir.

Madde2-ÜYELİK BAŞVURUSU

DASEV İş Dünyası üyeleri Medeni Kanun gereği medeni hakları kullanma hakkını haiz olmalıdır. Üyelerde aranacak şartlar ve istenecek belgeler:

a-Kamu haklarından yasaklı olmamak, T.C. vatandaşı olmak,

b-Taksirli suçlar hariç, zimmet, ihtilas, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, inancı kötüye kullanma, terör, küçüklere cinsel taciz, tecavüz, ırza tasallut, gibi yüz kızartıcı suçlardan ağır hapis veya 6 (altı) aydan fazla hapis cezasından hükümlü bulunmamak, (18) yaşını doldurmuş olmak,

c-DASEV İş Dünyası üyeleri, Komite tarafından hazırlanan formata uygun olarak başvuru formu, vergi levhası, faaliyet belgesi, kişisel bilgi formu, iş tanımı bilgi formu, T.C. kimlik fotokopisi, sabıka kaydı, bir adet fotoğraf ile birlikte DASEV İş Dünyası Komitesine müracaatta bulunurlar. Komitenin uygun gördüğü başvurular DASEV Yönetim Kuruluna onay için sunulur. Üyeler arasından seçilen DASEV İş Dünyası Komite üyeleri, DASEV Yönetim Kurulu kararını müteakip ilk Mütevelli Heyet Toplantısında onaya sunulur.

Madde3- DASEV İŞ DÜNYASI KOMİTESİ TEŞKİLİ VE ÇALIŞMA ESASLARI

DASEV İş Dünyası Komitesi(DASEV İş Dünyası Yönetim Kurulu), DASEV İş Dünyası Üyeleri arasından seçilen en az beş üye veya daha fazla kişiden oluşur. Komite üyeleri Medeni Kanun gereği medeni hakları kullanma hakkını haiz olmalıdır.

Komite üyeleri kendi aralarından bir başkan, bir de başkan yardımcısı ve bir muhasip üye seçerler. Yine üyeler arasından üç kişilik üyelik değerlendirme kurulu seçilir.

Vakıf Yönetim kurulu üyesi ve vakıf müdürünün toplantılara katılması ihtiyaridir. Yönetim kurulu üyesinin bulunduğu toplantılarda, yönetim kurulu üyesi toplantılara başkanlık eder. Komite toplantıları başkan ve en az dört üyenin katılımı ile yapılır. Komite kararları toplantıya katılan üyelerin yarısından bir fazlasının oyu ile kabul edilir. Oyların eşitliği halinde başkanın bulunduğu taraf üstün sayılır.

Madde 4- KOMİTE TOPLANTILARI

DASEV İş Dünyası Komitesi yılda en az beş defa, ihtiyaç halinde daha fazla olmak üzere toplanır. Toplantılarda bir toplantı başkanı ve seçilerek, toplantılarda alınan kararlar bir

tutanağa geçirilir. Toplantı karar tutanakları sıra numarası verilerek dosyalanır. İstendiğinde kararların birer sureti Vakıf Yönetimine verilir. Toplantı usulü 2. maddede belirtilmiştir.

Her yılın Ocak ayında DASEV İş Dünyası üyeleri toplanarak kendi aralarından, DASEV İş Dünyası Komitesi üyelerini seçer. DASEV İş Dünyası üyelerinin isimleri ve Komite üyelerinin isimleri ile düzenlenen toplantı tutanaklarının birer sureti DASEV yönetim kuruluna en geç Ocak Ayının yirmisine kadar bildirilir. Geçen yılın yıllık faaliyet raporu ve gelecek yılın yıllık iş programı hazırlanarak Vakıf Yönetim Kuruluna birlikte verilir.

Madde 5-KOMİTE FAALİYETLERİ

DASEV İş Dünyası Komitesi, Vakfın amaçlarına uygun olarak sosyal faaliyetlerde bulunur. Etkinlikler düzenler, seminerler tertip eder, fuarlara katılır. Yapılacak etkinlikler en az onbeş gün evvel Vakıf Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirilir.

Madde 6- KOMİTE GELİRLERİ ve GİDERLERİ

DASEV İş Dünyası Komitesi'nin yapılan etkinliklerden elde edeceği bağış ve yardımlar, Vakıf

bünyesindeki DASEV İş Dünyası Komitesi için açılan bir hesaba yatırılır. Gerektiğinde Vakıf Yönetim Kurulunun bilgisi dahilinde yapacağı sosyal yardım ve etkinliklerde kullanılır.

DASEV İş Dünyası üyelerinden toplanacak asgari yıllık dört yüz TL bağış aidatı, DASEV bünyesinde açılacak banka hesabına yatırılır. Bağış aidatı her yıl Komitenin teklifi ve DASEV Yönetim Kurulunun uygun görüşü ile Mütevelli Heyet onayına sunulur. Komite, yapacağı etkinliklerin önemi ve gerekliliğine göre Vakıf Yönetim Kurulundan para talebinde bulunabilir.

Madde 7- DAYANAK

Bu yönetmelik Vakıf senedinin 12/c ve 9/e maddeleri gereğince hazırlanmıştır.

Madde 8- YÜRÜRLÜK

Bu yönetmelik Vakıf Yönetim Kurulu kararı ve Mütevelli Heyet onayı ile yürürlük kazanır.

DİVAN BAŞKANI

BAŞKAN YARDIMCISI

**KATİP ÜYE
MEMURU**

KATİP ÜYE

OY TOPLAMA